158 bis rue de Paris - 92190 MEUDON ☎: 09 63 68 61 29 🖷: 09 70 62 72 03
✉: idetour-adaptes@orange.fr ☎: Direction : 01 46 89 04 68

FICHE ARGENT PERSONNEL

Nom et prénom du participant : _____ Age : _____

Lieu du séjour : _____ Dates du séjour : Du _____ au _____

Cette fiche permet de nous indiquer quel mode de gestion de son argent de poche, vous souhaitez organiser pour le vacancier pendant la durée du séjour.
Il vous permet également d'avoir un compte rendu des dépenses effectuées.

Vous avez plusieurs possibilités :

❑ L'argent n'est pas confié à l'équipe, le vacancier gère seul son argent (pas de justificatif de dépenses à présenter).

❑ L'argent est confié à l'équipe pédagogique. Montant déposé dans une enveloppe nominative, non cachetée. _____ €

Dans ce cas, l'équipe pédagogique note les redistributions ou les dépenses avec le vacancier. En fin de séjour, l'enveloppe vous sera remise avec cette fiche et le solde éventuel.

❍ L'argent est confié à l'équipe pédagogique et redistribué au vacancier qui le gère seule ensuite. Le tableau de redistribution est complété à chaque opération (pas de justificatif de dépenses à présenter).

Mode de redistribution préconisé : _____
(Par exemple : 10 euros par semaine, 5 euros tous les 2 jours, à la demande …)

❍ L'argent est confié et géré par l'équipe pédagogique avec le vacancier. (*A la demande*, possibilité de fournir les justificatifs pour les dépenses supérieures à 10 euros).

Nom de la personne chargée de la gestion de l'argent pendant le séjour : _____

Date	N°	Recette	Dépense Redistribution	Solde	Nature de la dépense (si gestion)

Merci de prévoir de déposer de la monnaie et/ou des billets de petites valeurs (coupures de 20 euros maximum).